



Solicitação de Endereço Eletrônico

1. Dados para preenchimento pelo usuário (Leia as instruções no verso)

Categoria

Aluno de graduação

Pós-doutoramento, Professor visitante ou Pesquisador colaborador

Institucional

Para outras categorias, solicite pelo site <http://pedidoemail.usp.br>

Nome do Usuário

Número USP

Unidade USP e Departamento

Telefone

Ramal

Endereço eletrônico atual (caso possua)

Sugestão de nome (até 8 caracteres) para o endereço eletrônico (caso não possua)

2. Termo de compromisso

Como usuário da INTERNET, através do CCE Centro de Computação Eletrônica da USP, estou ciente:

- De que este Código de usuário é para meu uso exclusivo, que o password não pode ser comunicado a outra pessoa e deverá ser de difícil decodificação. O não cumprimento desta regra acarretará, como penalidade, o cancelamento imediato da conta;
- De que caso esta conta permaneça inativa por 6 (seis) meses ou mais, será desativada, e o CCE não terá responsabilidade pelos arquivos em disco;
- Das informações constantes no verso;
- Declaro que conheço e me comprometo a respeitar as regras constantes do documento Normas para Usuários do CCE USP 95.

Assinatura do solicitante da conta

Data

Nome completo do responsável pela conta (se for o caso)

Assinatura

3. Observações do usuário

4. Para uso do CCE USP

Nome do responsável no CCE USP

Assinatura

Data

Instruções para preenchimento:

A. Aluno de graduação como bolsista de Iniciação Científica ou Estagiário na USP

- Preencher o campo 1;
 - Datar e assinar no campo 2. Entregar ao orientador da bolsa ou do estágio para preencher e assinar como responsável pela conta;
 - Anexar fotocópia do recibo da bolsa ou o contrato de estágio;
 - A validade da conta termina anualmente ou no final do estágio. Para manter a conta, deverá ser feita a renovação.
-

B. Pós-doutoramento, Professor visitante ou Pesquisador colaborador

- Preencher o campo 1
 - Datar e assinar no campo 2. Entregar ao responsável, para preencher e assinar;
 - A validade da conta é anual e termina ao final da visita / estágio / colaboração, o que vencer antes. Para manter a conta, deverá ser feita a renovação.
-

C. Institucional

- Preencher o campo 1
 - Datar e assinar no campo 2. Entregar ao responsável, para preencher e assinar;
 - A validade da conta é anual. Para manter a conta, deverá ser feita a renovação.
-
-